

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Казинская средняя общеобразовательная школа»  
Валуйского района Белгородской области**

(наименование организации)

**ПРИКАЗ**

Номер документа	Дата составления
174-од	01.09.2023г.

**«Об организации питания учащихся в I полугодии 2023-2024 учебного года»**

На основании приказа управления образования администрации Валуйского городского округа от 30 января 2023 года №51-од «Об организации горячего питания в дневных общеобразовательных организациях с 1 января 2023 года», СП 2.3./2.4.35.90-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания и пищеблоках образовательных организаций» в связи с ведением электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий, приказа управления образования администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» № 488 – од от 01 сентября 2023 года «О наполняемости рациона питания школьников с 04 сентября 2023 года»

приказываю:

1. Организовать выдачу продуктовых наборов для приготовления горячего питания на дому в период дистанционного обучения обучающихся в соответствии с положением об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Валуйского городского округа, утвержденным приказом управления образования администрации Валуйского городского округа от 9 февраля 2021 года № 83-од, санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях (СанПин 2.3/2.4.3590-20) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года №32, приказом департамента образования области от 23.08.2013 года № 1984 «Об усилении контроля за организацией и качеством питания обучающихся», МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 30 декабря 2019 года (письмо управления образования Валуйского городского округа от 13.02.2020 года № 45-7-4/415 «Об организации питания детей с пищевыми особенностями».

2. Обеспечить, по средствам выдачи продуктовых наборов, выполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 08 июня 2020 года), законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области» (с изменениями от 2 июля 2020 года № 497), в которых говорится, что с 1 сентября 2020 года обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях должны обеспечиваться учредителями таких организаций не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда и горячего напитка, в соответствии с действующим законодательством, за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального и местных бюджетов.

3. Заместителю директора Гунченко Я.А.:

3.1. При условии сохранения электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий обеспечить организацию получения питания в виде продуктовых наборов для приготовления горячего питания в домашних условиях обучающимся 1-11 классов в соответствии с утвержденными нормативами.

3.2. Ежемесячно составлять график выдачи продуктовых наборов для обучающихся 1-11 классов родителям (законным представителям).

3.3. Организовать работу родительского контроля за соблюдением организации получения питания в виде продуктовых наборов для приготовления горячего питания в домашних условиях обучающимся 1-11 классов в соответствии с утвержденными нормативами, согласно графика.

4. Назначить ответственным за организацию горячего питания, осуществление систематической работы в программе ФГИС «Меркурий», ежедневное ведение книги складского учета завхоза школы.

5. В пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности,
- должностные инструкции,
- инструкции по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима,
- картотеку технологии приготовления блюд,
- суточную пробу за 2 суток,
- вымеренную посуду с указанием объема блюд,
- прочую необходимую документацию в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20.

6. Завхозу школы осуществлять ведение учётной документации пищеблока в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20 постоянно.

7. Осуществлять производственный контроль за качеством приготовления пищи.

8. Назначить ответственным за предоставление персональных данных по детям, имеющим льготы на питание для размещения в программе ЕГИССО заместителя директора Гунченко Я.А.

9. Предоставлять в централизованную бухгалтерию управления образования в срок до 4 числа каждого месяца, следующего за отчетным, табели ежедневного учёта детей из многодетных семей, пропустивших занятия по болезни или другим причинам.

10. Классным руководителям 1 – 11 классов:

1) вести ежедневный учет детей из многодетных семей, пропустивших занятия по болезни или другим причинам.

2) ежедневно заполнять раздел «Школьное питание» в ИСОУ «Виртуальная школа».

11. Выдачу продуктовых наборов осуществлять по фактическому присутствию на занятиях.

12. Усилить контроль за работой по обеспечению учащихся качественным питанием, поступающими продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением требований СанПин 2.3/2.4.3590-20 при формировании продуктового набора.

13. Повысить ответственность за соблюдением санитарного законодательства, в том числе:

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися;

- обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;

- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;

- проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов;

- эффективное функционирование систем питьевого водоснабжения и т.д.

14. Организовать:

- системный контроль за организацией выдачи продуктовых наборов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;

- профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства;

- совместно с медицинскими работниками Казинского ЦОВП вести информационно – разъяснительную работу с учащимися и их родителями посредством учебных и внеурочных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболеваний ЭВИ, их последствий для организма ребёнка, профилактических мер и навыков.

15. Для осуществления учета продуктов питания завести книгу складского учета (форма 0504042 утв. Приказом Мин. Фин. №52 от 30.03.2015г.), в которой учитывается поступление, расход и выводятся остатки продуктов питания по наименованиям, в количественном выражении. На каждое наименование продуктов питания и тары открывается отдельная страница книги. Остатки на соответствующих страницах книги выводятся после каждой записи по приходу и расходу продуктов питания. Ежемесячно проводить сверку остатков продуктов питания с бухгалтером.

16. Бракеражной комиссии осуществлять работу в соответствии с положением о бракеражной комиссии.

17. Организовать системную информационно – просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся в течение года.
18. Продолжить реализацию образовательной программы «Разговор о правильном питании», «О роли меда в формировании здоровья детей и подростков» в рамках внеклассной работы при проведении классных часов и использовать программу как дополнительный материал на уроках по предмету базового учебного плана.
19. В течение всего учебного года проводить просветительские мероприятия с детьми и их родителями, направленные на формирование культуры здорового питания, в том числе Дни «Здорового питания», «Национальной кухни» и другие.
20. Учителю информатики Прудской О.И.:
  - 1) систематически обновлять раздел «Школьное питание» на официальном сайте школы.
  - 2) заполнить раздел «Школьное питание» в ИСОУ «Виртуальная школа».
21. Ответственному за питание ежеквартально проводить мониторинг организации выдачи продуктовых наборов..
22. Ответственным за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции назначить завхоза школы.
23. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Казинская СОШ»  
Валуйского района Белгородской  
области



В.Г. Попов